



{digi://while}

↻ SPACE BOOKING

Esigenze

- Mancanza di visibilità sullo stato di impegno degli spazi: **overbooking o non utilizzo**
- **Difficoltà** per gli utenti nelle **prenotazioni di sale, desk e servizi**
- La tecnologia di sala spesso **non funzionante o difficile da configurare**
- Gli **spazi** oggi sono un **costo senza controllo** e valutazione statistica sull'utilizzo
- **Difficile applicare policy e gerarchie** definite **per l'accesso** alle sale riunioni o ad aree specifiche del building
- Non è possibile gestire correttamente la capacità degli spazi comuni



Space Booking

Space Booking è l'applicazione per la **prenotazione e la gestione e il controllo dei desk, delle aree comuni, delle meeting room** e dei servizi / risorse fisiche e virtuali collegate ad essi.

RISORSE UNITARIE

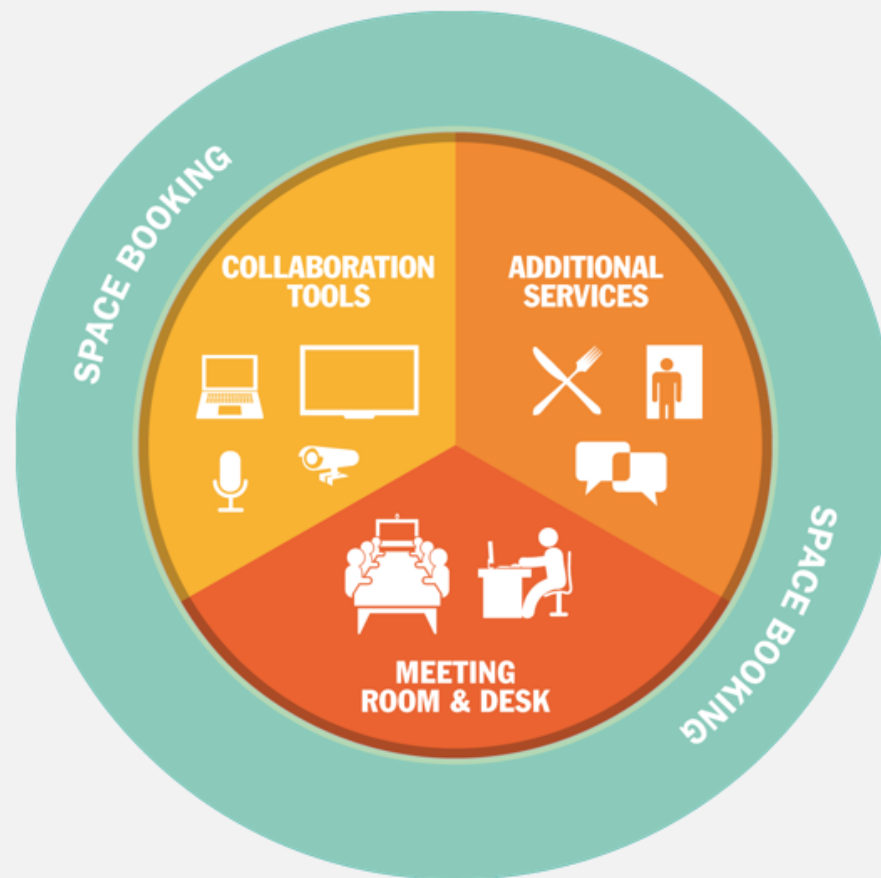
Prenotazione di un solo spazio fisico identificato:

- **Meeting Room**
- **Desk**
- **Parking slot**

RISORSE POOL

Prenotazione di uno spazio fisico all'interno di un gruppo di risorse:

- **Desk Pool**
- **Parking Area**
- **Mensa**

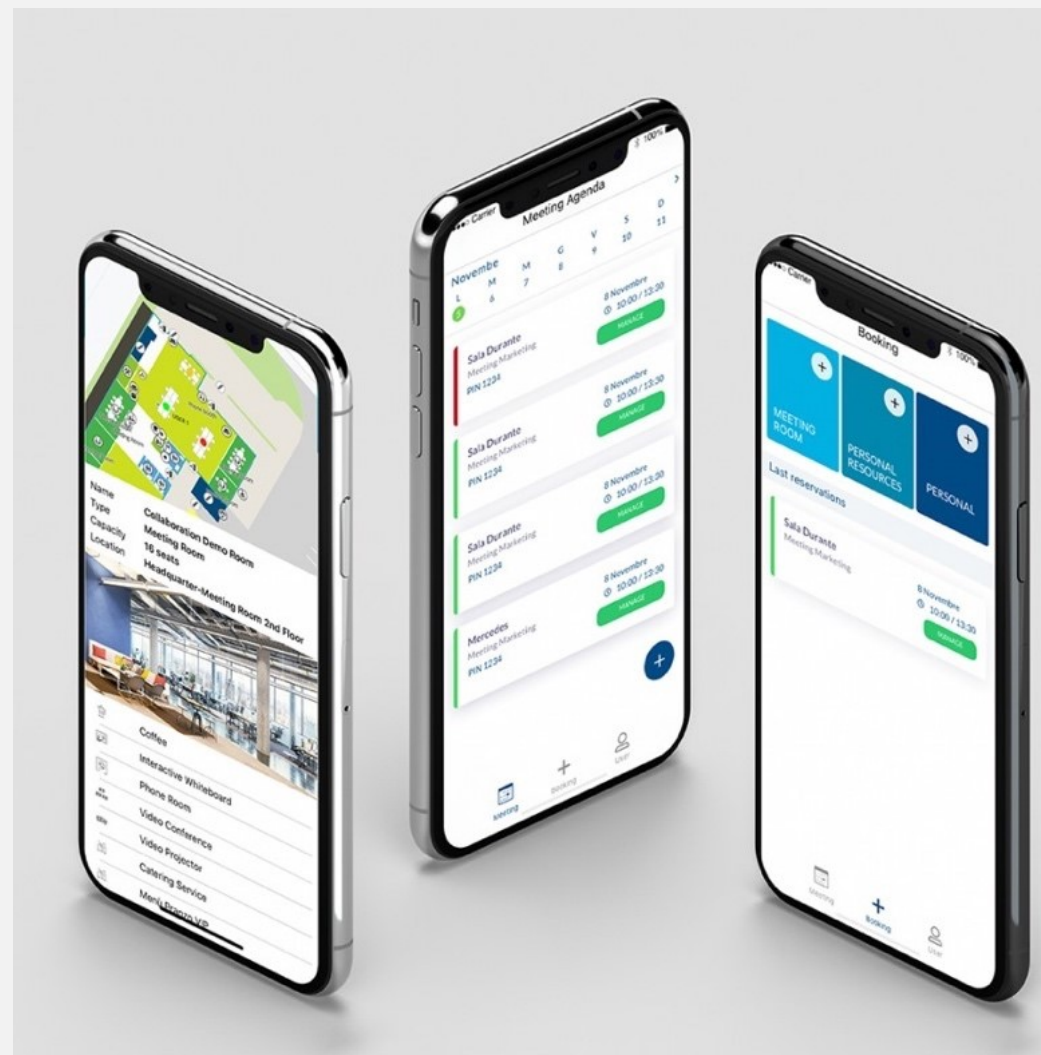


Booking platforms

Con Space Booking è possibile prenotare e gestire le risorse con il proprio canale preferito.

App iOS / Android

- Prenotazione multi risorsa
- Foto sale / desk / ambienti
- Piantina interattiva
- Agenda risorse
- Proximity booking con Beacon
- Prenotazione a capienza
- Navigazione interna



Booking platforms

Con Space Booking è possibile prenotare e gestire le risorse con il proprio canale preferito.

Smart portal

- Oltre a tutte le funzioni di prenotazione standard di sale, desk e risorse condivise lo smart portal consente di verificare dove sono dislocati i colleghi e come coordinarsi con questi tra l'ufficio e lo smart working.

The screenshot displays the 'SPACE BOOKING' web application. At the top, there are tabs for 'Personal' and 'Booking'. Below the header, a navigation bar includes filters for 'DAY' (19 October 2018), 'START' (12:30), 'TIME' (30 minutes), and 'LOCATION' (Location). A central modal titled 'Book your meeting room' is open, showing a dropdown for 'Booking for Recreatives room', a 'Title' field, and a date/time selector. Below this, there are checkboxes for 'Service 1', 'service 2', and 'More'. An 'Agenda' dropdown and '0 Users' are also visible. At the bottom of the modal, there is an 'Add Users' section with 'Name' and 'Email' input fields, a 'Remote' checkbox, and a green '+' button. 'Delete' and 'Confirm' buttons are at the bottom right of the modal. On the right side of the interface, a sidebar contains a 'Search Meeting' bar and a list of meeting types: 'Audio Conference', 'Conference', 'Coffe', 'Streaming', 'Click Share', and 'Catering Service', each with a corresponding icon and a checkbox.

Booking platforms

Con Space Booking è possibile prenotare e gestire le risorse con il proprio canale preferito.

The screenshot shows the Space Booking web application. At the top is the logo "SPACE BOOKING" with a green checkmark icon. Below the logo is a "Booking Details" section with a blue header. It contains a date field "Day giovedì 21 marzo 2019", a time field "Hour 23.00", and a duration field "Duration 00:30:00". Below this is a "Participant List" section with a blue header and a "New Participant" button. It lists two email addresses: "mark.brown@company.com" and "jason.white@company.com", each with a delete icon. To the right of the participant list is a "Resource List" section with a "New Resource" button. It lists "Sala Collaboration" with a green status icon and a delete icon. Below the resource list is a "Services List" section with a blue header. At the bottom of the form is a "Release: 3.0.0.0" label, a "CANCEL" button, and a "BOOK" button. On the right side of the form is a "General Settings" section with a blue header. It contains a "Organizing Center" dropdown menu set to "HQ Cormano Via Prealpi, 8", a "Location" dropdown menu set to "2nd Floor", and a "Resource Type" dropdown menu set to "Meeting Room". Below these are "General Settings" with checkboxes for "Show only available resources" and "Virtual conference room needed". There is also a field for "Insert resource capacity needed (ie. 4 seats)" set to "0". Below that is a "Resource Requirements" section with checkboxes for "Coffee", "Interactive Whiteboard", "Phone", "Video Conference", and "Video Projector". At the bottom of the settings is a "Services Available" section with checkboxes for "Car" and "VNOC". A "Search resources" button is located below the settings. At the very bottom of the right panel, it says "Sala Collaboration (capacity: 16) - suggested".

Outlook / Exchange

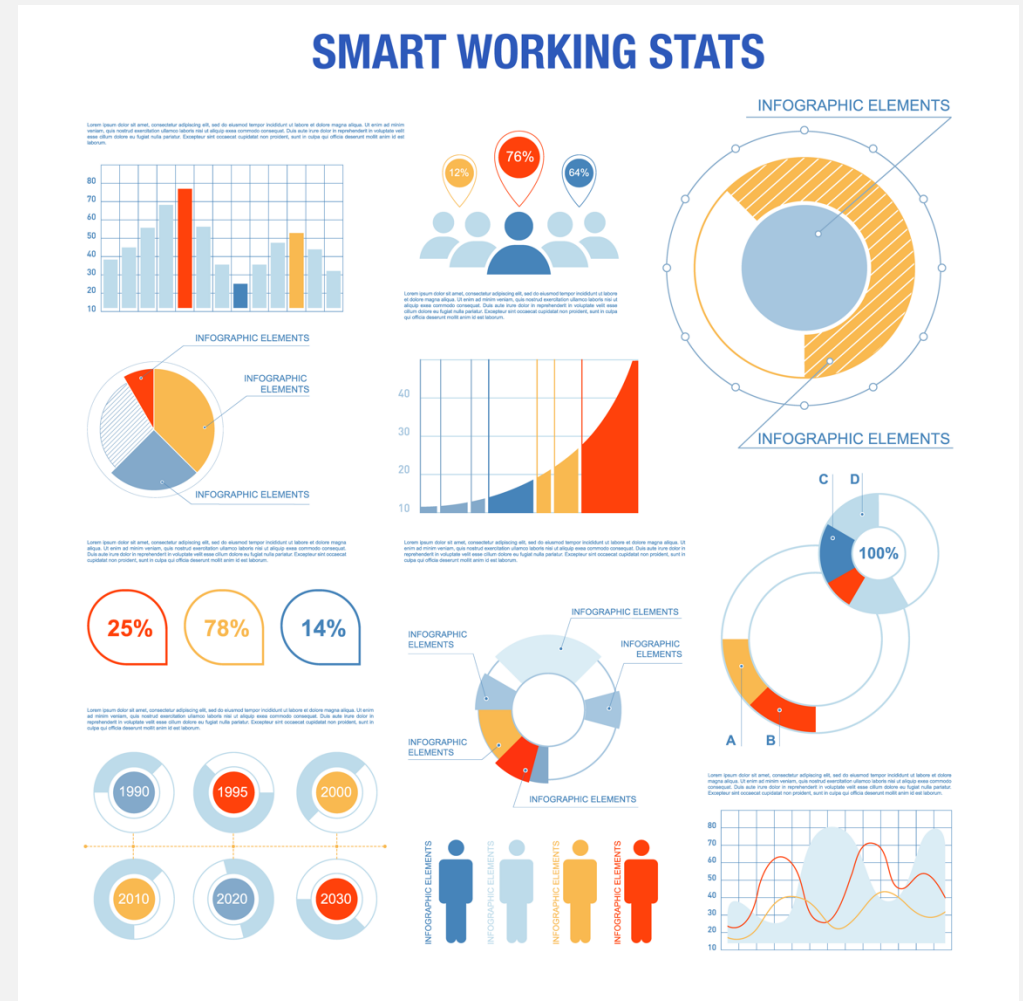
The screenshot shows the Google Calendar interface. At the top is the Google logo and a search bar "Cerca in Calendar". Below the search bar is a "Calendar" section with a "CREA" button. It shows a calendar for "giugno 2017" with a table of dates. To the right of the calendar is a "GMT+02" section with a table of times from 4AM to 11AM. Below the calendar is a "I miei calendari" section with a dropdown menu. It lists "Admin Durante" and "Promemoria". Below that is an "Altri calendari" section with a dropdown menu. It lists "Sala Collaboration", "Sala iDurante", "Sala Mario Durante", and "Sala Project". A context menu is open over the "Sala Collaboration" calendar, showing options: "Visualizza solo questo calendario", "Nascondi il calendario dall'elenco", "Impostazioni calendario", "Visualizza Cestino", "Crea evento in questo calendario", "Condividi questo calendario", and "Modifica notifiche".

Gsuite

Funzioni HR

Smart Dashboard

- La smart dashboard consente di visualizzare tutte le statistiche, i grafici e i KPI sull'occupazione e la prenotazione di risorse e sale.
- Inoltre la piattaforma consente di organizzare e governare le policy di smart working aziendali.
 - Individua le persone in smart working e quelle in ufficio
 - Tutela la capienza delle sale
 - Aiuta a far rispettare le policy



Integrazioni

Videoconference

- Prenotazione virtual room
- Prenotazione semplificata con checkbox o mail di servizio
- Integrazione con calendario e reminder
- **PEXIP** manager, conference nodes
- **Cisco** TMS e CMS
- Compatibile con **Teams**
- **One Button To Push** disponibile su touch panel



] pexip[

Integrazioni

Domotica

- Gestione automazione di sala da app o touch panel
- Avvio e chiusura automatizzata
- Creazione e richiamo di scenari di presentazione
- Call virtual concierge per setup



Integrazioni

Easy Visit

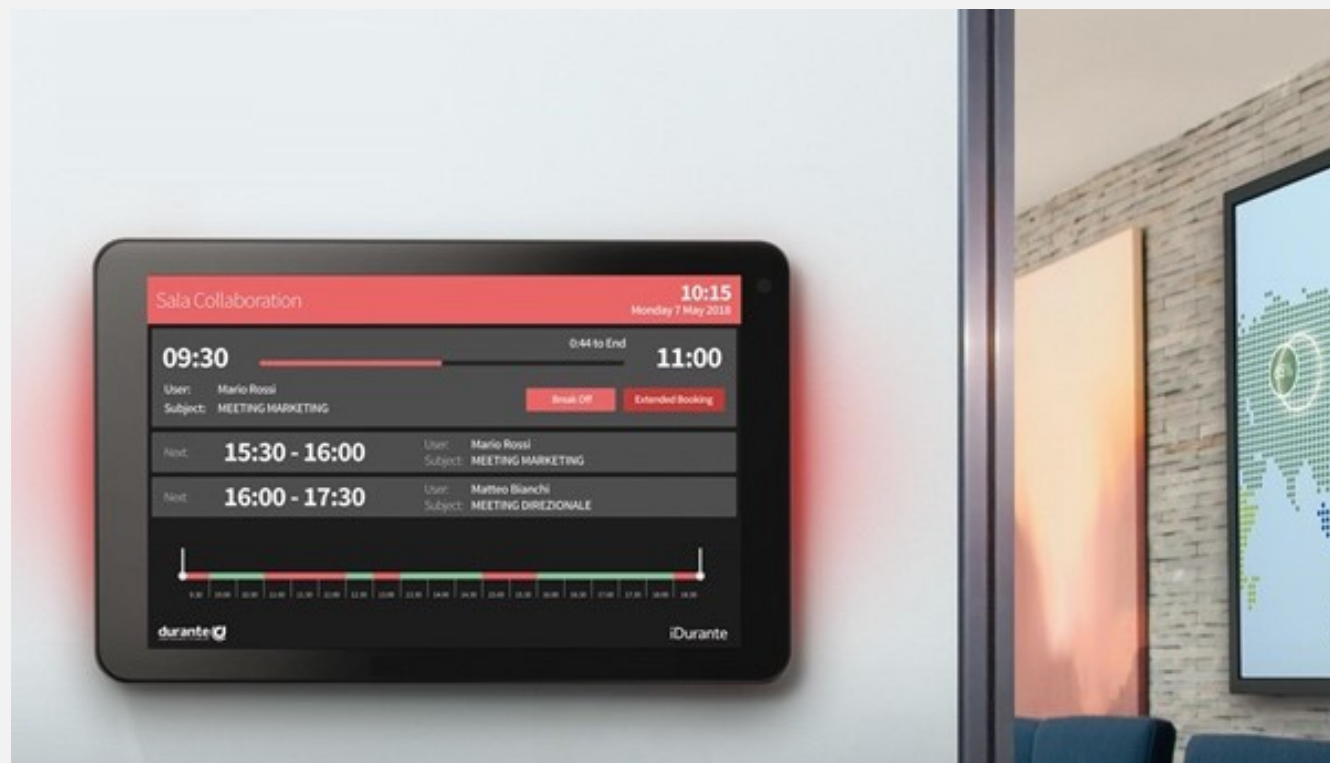
Con Easy Visit anche il processo di accoglienza dei visitatori è integrato nel flusso di gestione del meeting.



Dispositivi

Touch panel fuoriporta

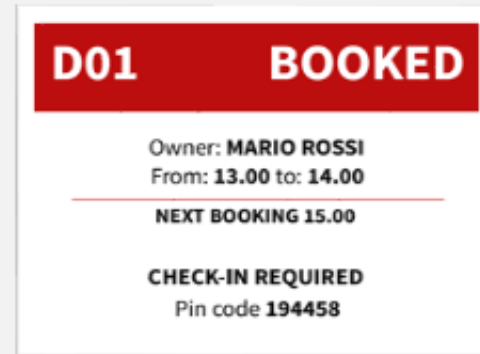
- Stato della sala
- Check-in / out
- Extend booking
- Start videoconference
- Instant booking
- Badge NFC/RFID
- Custom screensaver



Dispositivi

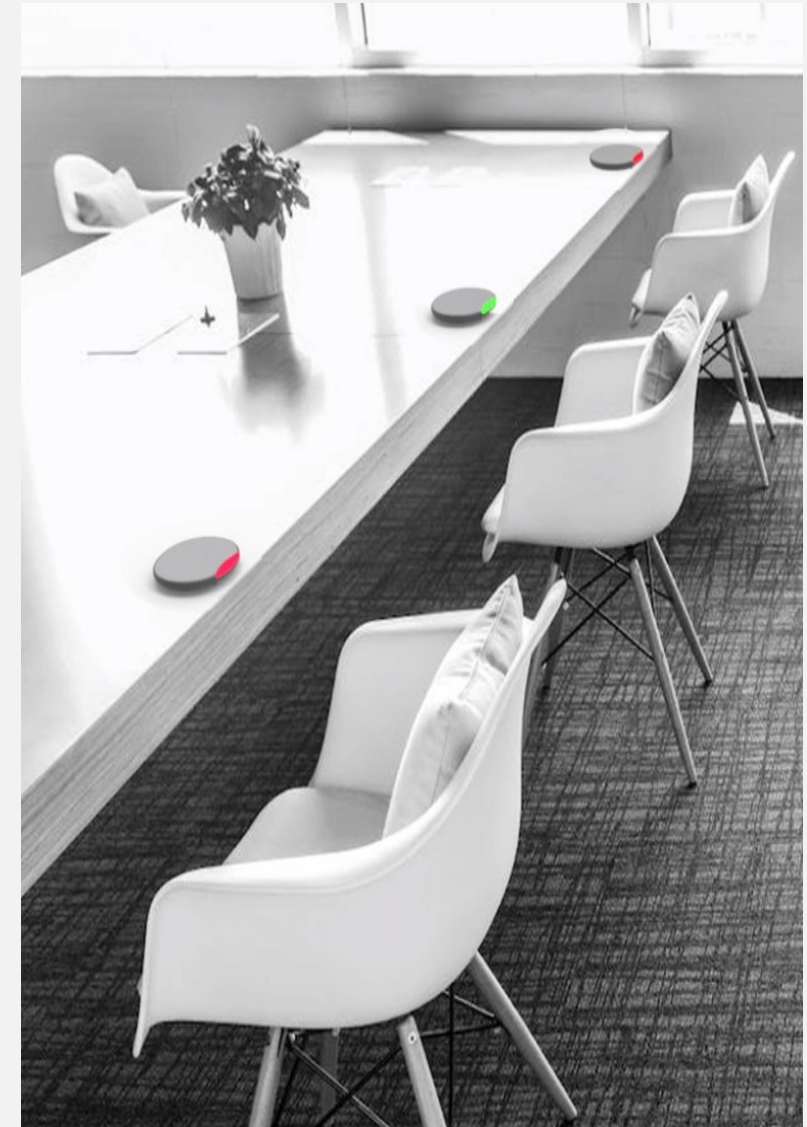
Desk Label

- Tecnologia wifi zigbee
- Batteria (da 3 a 5 anni)
- Access point (copertura 40 m)



Desk Touch

- Power supply
- Wi-Fi
- Touch
- Led Bar (verde/rosso)
- Badge RFID/NFC



Dispositivi

Beacon

- Integrazione con APP iOS / Android per la geolocalizzazione delle risorse in prossimità
- Abilitazione del check-in in prossimità.
- Gestione dei preferiti in relazione alla prossimità.



Dispositivi

WAYFINDER

- APP per display Samsung SSSP
- Elenco sale, stato, organizzatore e oggetto
- Indicazioni logistiche

CHIOSCO INTERATTIVO

- Autenticazione utente
- Prenotazione risorse
- Check-in
- Mappa e foto



Servizi

INGAGGIO SERVIZI EXTRA

Catering, VIP, servizio di concierge

MORNING CHECK

Check list per support IT

Strumento di manutenzione preventive

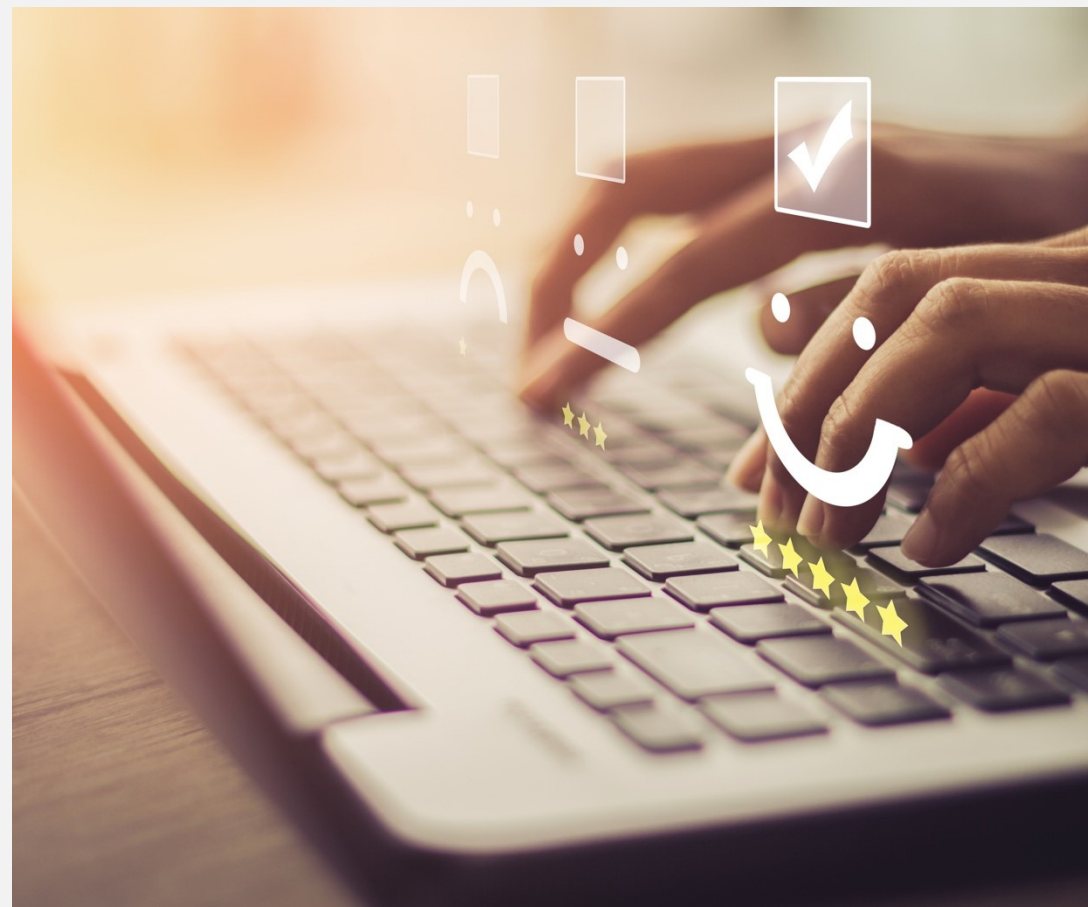
CUSTOMER SATISFACTION

Feedback dagli utenti, suggerimenti,
notifica disservizi

BILLING MANAGEMENT

Noleggio risorse

Suddivisione costi per centro di costo



Experience



Flusso UX

Con Space Booking l'utente è ora in grado di organizzare un meeting in pochi istanti con la prenotazione di una sala, di desk, parcheggi e altre risorse attraverso la web app o l'app iOS e Android:

- Prenota sale, desk, device, servizi
- Invita ospiti e colleghi
- Digitalizza il processo di accoglienza
- Effettua check-in/out di sala
- Genera guest Wi-Fi per i visitatori
- Gestisce flusso di accredito GDPR
- Genera report personalizzati utilizzo risorse

The image displays two screenshots of the Space Booking mobile application interface.

Left Screenshot (14:42): The 'New booking' screen. It features a search bar at the top. Below it, there are input fields for 'Start date' (23/10/2020), 'Start time' (14:42), 'End date' (23/10/2020), and 'End time' (15:12). There are also dropdown menus for 'Position' (1st Floor) and 'Capacity' (Select this). At the bottom, there is a section titled 'Available resources' showing two options: 'Sala Mario Durante' (8 people) and 'Sala Project' (4 people), each with a plus icon for selection.

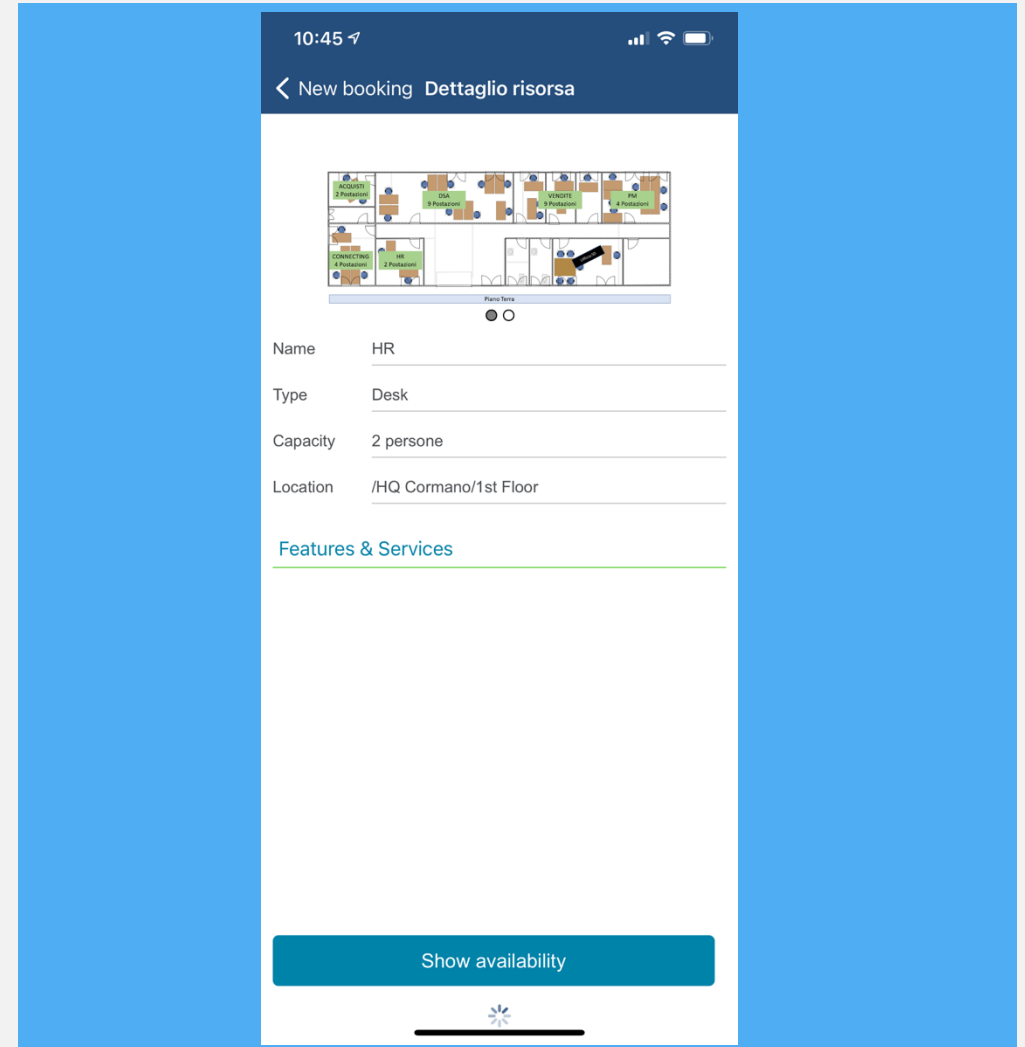
Right Screenshot (10:44): The 'New booking' screen showing the 'Desk map' section. It displays a list of 'Time slots' with 'Available desks' and a 'BOOK' button at the bottom.

Experience

</> Elementi distintivi

Una delle peculiarità tecnologiche del progetto è rappresentata dall'introduzione negli ambienti di Beacon Bluetooth BLE, in prossimità dei quali si potrà:

- **Visualizzare le risorse fruibili nell'area di lavoro**
- **Consultare l'agenda di ogni risorsa, accedendo direttamente alle funzionalità di prenotazione**
- **Eseguire instant-booking del posto auto direttamente al varco della sbarra d'ingresso all'area parcheggio impegnando in questo modo solo gli spazi effettivamente utilizzati**

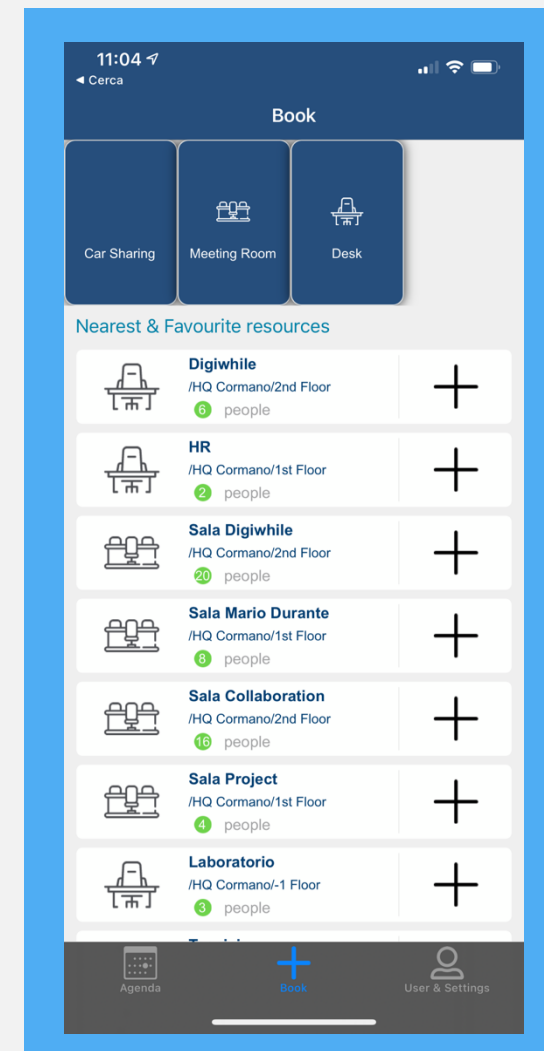


Experience



I vantaggi della soluzione

- **Ottimizzazione:** un sistema di prenotazione semplice che ottimizza lo sfruttamento degli ambienti e delle tecnologie disponibili senza doverne aumentare il numero.
- **Efficacia:** è il primo sistema integrato concepito per gestire tutte le risorse prenotabili con un unico flusso e un'unica interfaccia per tutti gli ambienti.
- **Efficienza:** il sistema digitale di prenotazione delle risorse, di gestione delle stesse e di accredito degli ospiti, fa risparmiare ogni volta tempo prezioso a ciascuna persona coinvolta nel processo.
- **Controllo:** tutte le informazioni vengono aggregate in dashboard dedicate che consentono di comprendere come sono sfruttate le risorse, da chi e come suddividerne per competenza di costo le ore di utilizzo.



Space Booking Ecosystem

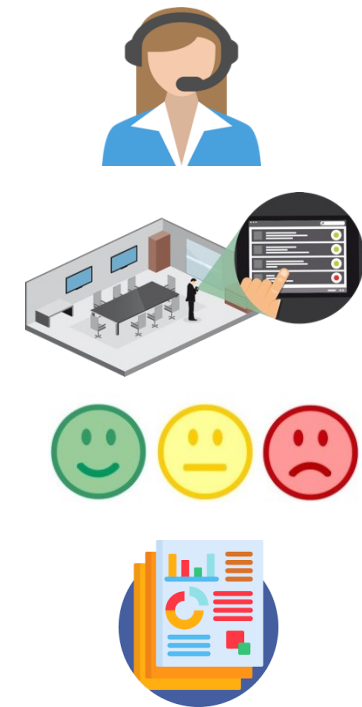
Booking & integrations



Devices



Services





Durante S.p.A.

Via Prealpi, 8
20032 Cormano (MI) Italy
P.IVA 09405990152

T. +39 02 66329.1
F. +39 02 66329.9
M. info@durante.it

   / **DuranteSpa**

www.durante.it

durante 
SMART BUSINESS TECHNOLOGY